

# Zmluva o prenájme

uzatvorená v súlade s ustanovením § 663 a násl. Občianskeho zákonníka medzi :

<b>Prenajímateľ :</b>	Názov : Impromat Slov., spol. s r.o. Adresa : 821 08 BRATISLAVA IČO : <input type="text"/> IČ DPH:SK <input type="text"/> Zastúpená : Lubomír Hanič, riaditeľ pobočky Martin, ktorý je oprávnený rokovať, meniť, podpisovať v zmluvných a obchodných záležitostiach Bankové spojenie : Tatrabanka, a.s. Číslo účtu : <input type="text"/> Tel. : 00421/043/4134396 Fax : 00421/043/4301035
-----------------------	--

<b>Nájomca :</b>	Názov : Základná škola, Clementisova ulica č.616, 024 01 Kysucké Nové Mesto IČO <input type="text"/> DIČ: <input type="text"/> Zastúpená : Mgr. Igor Ševc, riaditeľ ZŠ Bankové spojenie : VÚB, a.s., KNM Číslo účtu : <input type="text"/>
------------------	--

<b>Predmet nájomnej zmluvy :</b>	Zariadenie : RICOH AFICIO MP 2045 výr. číslo : J7946300278 Doplnkové zariadenia : podavač dokumentov duplex stolík PS530
----------------------------------	---

<b>Umiestnenie zariadenia :</b>	Adresa : Základná škola, Clementisova ulica č.616, 024 01 Kysucké Nové Mesto Tel. : 041/4213319 Fax : 041/4220345 Zodpovedná osoba : Ondrej Šlepecký, informatik ZŠ
---------------------------------	---

## **Článok 1 Predmet prenájmu**

Predmetom nájmu je kopírovací stroj, ktorý je bližšie špecifikovaný v odstavci „Predmet nájmovej zmluvy“. Na základe tejto zmluvy prenecháva prenajímateľ nájomcovi k užívaniu predmet nájmovej zmluvy s tým, že po ukončení platnosti tejto zmluvy má nájomca právo na základe dohodnutých podmienok predmet nájmu odkúpiť.

## **Článok 2 Doba prenájmu**

Nájomná zmluva sa uzatvára na dobu určitú, t.j. od 1.5.2012 do 30.6.2012, a následným automatickým predlžovaním o 12 mesiacov.

## **Článok 3 Odovzdanie a prevzatie**

Predmet prenájmu bude odovzdaný uvedením do prevádzky - inštaláciou na mieste uvedenom v odstavci „Adresa umiestnenia zariadenia“. Odovzdanie a prevzatie predmetu nájmu sa potvrdí preberacím protokolom, ktorý podpíšu poverení zástupcovia oboch zúčastnených strán.

Zariadenie bude inštalované po splnení nasledovných podmienok :

- nájomca zabezpečí vyhovujúce technické a právne podmienky pre montáž zariadenia
- 

## **Článok 4 Nájomné**

Obe zmluvné strany sa dohodli na výške nájomného a na cene jednej kópie nasledovne:

- nájomné za stroj -0,00- € mesačne. V tejto čiastke je už zahrnutých -0- kópií formátu A4.
- za každú ďalšiu kópiu formátu A4 sa bude účtovať ....0.012,- € (za formát A3 dvojnásobok).
- k uvedeným cenám sa bude účtovať platná sadzba DPH, ktorá k dátumu podpisania zmluvy predstavuje 20%.
- nájomné sa začína účtovať odo dňa odovzdania predmetu nájmu do užívania.

Zmluvné strany sa ďalej dohodli na spôsobe fakturácie nasledovne :

- nájomné sa bude fakturovať raz mesačne, vždy za aktuálny mesiac
- termín splatnosti bude vždy do 17. nasledujúceho mesiaca
- vyúčtovanie podľa skutočného množstva zhotovených kópií sa bude vykonávať v mesačných intervaloch a bude zahrnuté vo faktúre za prenájom nasledujúcej po uskutočnení vyúčtovania
- v prípade omeškania úhrady nájomného sa dohodli obe strany na majetkovej sankcii vo výške 0,05% z dlžnej čiastky za každý deň omeškania.

Nájomca súhlasí s tým, že po skončení kalendárneho roka s účinnosťou od 1. januára, s ohľadom na index inflácie vyhlásenej Slovenským štatistickým úradom, môže prenajímateľ upraviť cenu.

## **Článok 5 Povinnosti prenajímateľa**

1. Prenajímateľ je povinný prenechať kopírovací stroj nájomcovi v stave spôsobilom zmluvnému používaniu.
2. Prenajímateľ dodá na vlastné náklady predmet prenájmu nájomcovi a uvedie ho do prevádzky. O prevzatí a inštalácii bude spísaný odovzdávací protokol, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tejto nájmovej zmluvy.
3. Prenajímateľ zabezpečuje na vlastné náklady dodanie stroja, jeho inštaláciu, zaškolenie obsluhy, údržbu, všetky opravy a trvalé dodávky spotrebného materiálu, mimo papiera. Spotrebným materiálom sa rozumie toner, developer, valec.

4. Prenajímateľ je povinný udržiavať stroj v prevádzkyschopnom stave, včítane dodávok spotrebného materiálu po celú dobu prenájmu.

5. Prenajímateľ poistí kopírovací stroj s tým, že výška poistného je zahrnutá do výšky nájomného. Všetky úkony s poisťovňou zabezpečuje prenajímateľ a nájomca je povinný prípadný poistný prípad hlásiť prenajímateľovi najneskôr do 2 pracovných dní od jeho vzniku. Ak nájomca túto povinnosť poruší a v dôsledku tejto udalosti nenastane likvidácia poistnej udalosti, nájomca hradí vzniknutú škodu v plnej výške.

6. Dostaviť sa k odstráneniu závady najneskôr do 24 hodín od nahlásenia požiadavky a najneskôr do 48 hodín po dostavení závadu odstrániť. V prípade, že závada nebude odstránená do 72 hod. od nahlásenia závady, je prenajímateľ povinný po dobu do odstránenia závady na vlastné náklady zabezpečiť inštaláciu adekvátneho náhradného kopírovacieho stroja na mieste, ktoré určí nájomca. Nahlásením požiadavky sa rozumie nahlásenie mailom na mailovú adresu: [servis@impromat.sk](mailto:servis@impromat.sk), resp. faxom na faxové číslo: 043/4301035, alebo telefonicky na tel. číslo 043/4134396 počas pracovných dní.

## **Článok 6** **Povinnosti nájomcu**

1. Nájomca podpisom tejto zmluvy potvrdzuje, že súhlasí s jej uvedenými náležitosťami. Prevzatie stroja sa uskutoční podľa čl. 4, resp. čl. 5. K uvedenému dňu nájomca prevezme od prenajímateľa kopírovací stroj podľa špecifikácie čl. 1 a toto prevzatie potvrdí odovzdávacím protokolom.

2. Nájomca je povinný kopírovací stroj používať v súlade s návodom na obsluhu od prenajímateľa a výlučne pre svoju činnosť. Nie je oprávnený dať stroj počas prenájmu do podnájmu tretej osobe a ďalej tento stroj bez vedomia prenajímateľa premiestňovať.

3. Nájomca sa zaväzuje, že nebude nad rámec pokynov prenajímateľa zasahovať do prenajatého kopírovacieho zariadenia, bude používať výhradne spotrebný materiál RICOH dodávaný prenajímateľom. Ďalej nájomca nemôže uskutočňovať zmeny na stroji a zasahovať do neho, okrem výmeny spotrebného materiálu a odstraňovania drobných závad v rozsahu školenia - napr. odstránenie zaseknutého papiera. V prípade, že nájomca nedodrží tieto povinnosti a spôsobí akúkoľvek závadu alebo poruchu v činnosti kopírovacieho stroja, uhradí skutočné náklady opravy.

4. Nájomca je povinný zabezpečiť proti strate, poškodeniu a zničeniu priestor, v ktorom mu prenajímateľ nainštaluje kopírovacie zariadenie a používať toto zariadenie v súlade so zmluvou, určiť zodpovedného zástupcu pre školenie na prácu s danou technikou, nepožičiavať alebo prenajímať tretím osobám. Zaväzuje sa dodržiavať poistné podmienky podľa uzatvorenej poistnej zmluvy, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

5. Nájomca po dobu platnosti tejto zmluvy umožní prenajímateľovi prístup ku kopírovaciemu zariadeniu a o závadách bude spísaný protokol. Nájomca je povinný do dvoch dní písomne alebo faxom nahlásiť prenajímateľovi každú škodu, poruchu alebo iný nedostatok na prenajatom stroji.

6. Nájomca je povinný ihneď informovať písomne alebo faxom prenajímateľa o závade počítačidla. Pokiaľ tak neurobí alebo sa omešká alebo sám poškodí počítačadlo (mechanický zásah do počítačidla), uhradí prenajímateľovi dohodnutú pokutu vo výške 100.-€.

7. Nájomca zodpovedá za zničenie alebo stratu prenajatého kopírovacieho zariadenia. Túto skutočnosť je povinný nahlásiť prenajímateľovi najneskôr do 2 pracovných dní odo dňa udalosti. V prípade, že poisťovňa nahlásenú poistnú udalosť neuhradí z dôvodu porušenia čl. 6 bod 4 alebo iného dôvodu na strane nájomcu, je nájomca povinný prenajímateľovi okamžite uhradiť finančnú stratu, ktorá zahŕňa nájomné ku dňu straty (poškodenie), zostatková hodnota zariadenia a ušlý zisk do konca platnosti tejto zmluvy.

8. Nájomca sa zaväzuje, že informácie získané v súvislosti s touto nájomnou zmluvou bude považovať za obchodné tajomstvo.

9. Nájomca je povinný platiť dohodnuté nájomné podľa článku č. 4 tejto nájomnej zmluvy.



10. Nájomca určuje zodpovednú osobu, ktorá bude uskutočňovať mesačné vyúčtovanie počtu kópií spolu s dispečníkom prenajímateľa, resp. servisným technikom.

## **Článok 7 Ukončenie prenájmu**

Nájomná zmluva zaniká uplynutím doby, na ktorú je dohodnutá, t.j. ....-----.....

Pred uplynutím tejto doby môže nájomná zmluva zaniknúť :

- zničením stroja
- odstúpením jednej zmluvnej strany pre opakované porušovanie povinností druhej zmluvnej strany
- dohodou zmluvných strán

K ostúpeniu dôjde k dátumu uvedenému v písomnom odstúpení doručenému druhej zmluvnej strane. V prípade ukončenia nájomnej zmluvy je nájomca ku dňu platnosti nájomnej zmluvy povinný uhradiť dlžnú sumu za prenájom, včítane prenájmu za príslušný celý mesiac a protokolárne vrátiť stroj prenajímateľovi v sídle nájomcu v stave zodpovedajúcom dohodnutému spôsobu užívania s prihliadnutím na opotrebenie.

V prípade záujmu nájomcu o odkúpenie prenajatého stroja po uplynutí prenájmu, bude tento nájomcovi predaný v súlade s platnými právnymi predpismi v dobe predaja.

## **Článok 8 Záverečné ustanovenia**

Nájomná zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami, účinná je dňom odovzdania a prevzatia stroja.

Zmluva je vyhotovená v štyroch exemplároch a každá strana obdrží dve vyhotovenia.

Zmluva môže byť menená iba formou číslovaného písomného dodatku, ktorý sa stane neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

V Martine, dňa: 26.4.2012

IMPROMAT-SLOV. s.r.o.  
BRATISLAVA  
stredisko Martin  
Vajanského nám. 3  
036 01 MARTIN ③

.....  
prenajímateľ

ZÁKLADNÁ ŠKOLA  
Clementsova ulica č. 616  
KYSUCKÉ NOVÉ MESTO  
3

.....  
nájomca